



Das Bundesinstitut für Arzneimittel und Medizinprodukte (BfArM) ist eine der führenden Gesundheitsbehörden in Europa. 1100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter setzen sich in internationalen Zulassungs- und Forschungsprojekten für die schnelle Versorgung von Patientinnen und Patienten mit sicheren, wirksamen Arzneimitteln und Medizinprodukten ein. Als selbstständige Bundesoberbehörde gehört das BfArM zum Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Gesundheit.

Zum August 2019 suchen wir engagierte Auszubildende (m/w) für den nach dem Berufsbildungsgesetz (BBiG) anerkannten Ausbildungsberuf

Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste
Fachrichtung Information und Dokumentation (IuD)
(Ausbildungsdauer 3 Jahre)

Das **Aufgabengebiet** umfasst insbesondere:

- Recherche in bzw. Pflege von Datenbanken, Internetrecherche
- Umgang mit Informations- und Kommunikationssystemen
- Strukturieren, Verwalten und Aufbereiten von Medien und Informationen in EDV-Informationssystemen mittels Text-, Bild- und Grafikbearbeitungssoftware
- Verwaltungsverfahren und Rechtsanwendung bei Querschnitts- und Fachaufgaben
- Beschaffen, Aufbereiten und Erschließen von Daten

Während der praktischen Ausbildung werden Sie in unserem Hause an verschiedenen Ausbildungsstationen von unseren erfahrenen Ausbilderinnen und Ausbildern betreut. Die ausbildungs- und berufsbezogenen Fachkenntnisse werden durch das Joseph-DuMont-Berufskolleg in Köln-Longerich vermittelt. Ein Praktikum innerhalb der Ausbildung zur Vertiefung Ihrer Kenntnisse in einer anderen als der ausgebildeten Fachrichtung (z. B. Bibliothek, Archiv oder Medizinische Dokumentation) wird extern nach Ihrem individuellen Schwerpunkt durchgeführt.

Sie erhalten eine attraktive Ausbildungsvergütung sowie nach erfolgreich abgeschlossener Ausbildung eine Abschlussprämie nach dem TVAöD. Wir sind sehr bestrebt, unseren Auszubildenden nach erfolgreich abgeschlossener Ausbildung eine Anschlussbeschäftigung anzubieten.

Wir erwarten von Ihnen folgende Qualifikationen:

- Mindestens guter bis befriedigender mittlerer Bildungsabschluss (Fachoberschulreife) oder entsprechende Fachhochschulreife, (höhere-) Handelsschule, Abitur
- Nachgewiesene, mindestens im Durchschnitt befriedigende Leistungen in Deutsch, Mathematik und Englisch im letzten (aktuellen) Schul- oder Berufsschulzeugnis
- Grundkenntnisse im Umgang mit modernen Informations- und Kommunikationssystemen sowie Grundkenntnisse im Tastaturschreiben (10-Finger-System)
- Interesse an der Arbeit mit Medien, Datenbanken und moderner Informations-technik (Internet)
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, zuverlässiges, strukturiertes Arbeiten, Verantwortungsbewusstsein
- Rasche Auffassungsgabe, Lernbereitschaft, Kunden- und Serviceorientierung, gute Allgemeinbildung

Weitere Information zur Ausbildung zur/zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste finden Sie auf den Seiten www.berufenet.arbeitsagentur.de bzw. www.bfarm.de

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Kopien der **beiden** letzten Schul- oder Berufsschulzeugnisse, ggfs. Nachweise zur bisherigen Berufsausbildung, Berufstätigkeit, Praktika- und Studienzeiten) an das Bundesinstitut für Arzneimittel und Medizinprodukte, Z11, Kurt-Georg-Kiesinger-Allee 3, 53175 Bonn bis zum **17.09..2018** unter der Kennziffer **Z11.FAMI/19** (Bitte Kennziffer unbedingt angeben).

Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte an: bewerbungen@bfarm.de.

Es werden nur vollständig eingereichte Bewerbungsunterlagen berücksichtigt.

Weitere Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erhalten Sie unter der Telefonnummer +49 (0)228-99-307-4400 (Bewerbungshotline), weitere Auskünfte zum Ausbildungsberuf unter der Telefonnummer +49 (0)228-99-307-5437 (Frau Kerstin Zäpfel).

Das BfArM fördert die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Daher wird die Möglichkeit der Ausbildung in Teilzeit mit einer abgesenkten wöchentlichen (praktischen) Ausbildungszeit angeboten, sofern Bewerberinnen und Bewerber Kinder oder pflegebedürftige Familienmitglieder im eigenen Haushalt betreuen.

Die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern wird nachdrücklich angestrebt. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt (Bitte entsprechenden Nachweis beifügen).

Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Das BfArM fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und wurde dementsprechend zertifiziert.

Weitere Informationen erhalten Sie unter www.beruf-und-familie.de.

Weitere Informationen über das BfArM können Sie auch unserer Homepage www.bfarm.de entnehmen.



Wir bitten Sie, von der Zusendung von Originalen abzusehen. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, es sei denn, Sie fügen einen frankierten Rückumschlag mit Ihrer Adresse versehen bei.